



ประกาศโรงพยาบาลมหาสารคาม
เรื่อง นโยบายประยุทธ์พัลส์งาน

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายประยุทธ์พัลส์งานของกระทรวงสาธารณสุขและสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี โรงพยาบาลมหาสารคามเพื่อให้เจ้าหน้าที่ร่วมกันประยุทธ์ค่าใช้จ่ายด้านพัลส์งานดังนี้

๑. น้ำมัน

- กรณีมีการประชุมภายในจังหวัด หากมีการประชุมในช่วงเวลาเดียวกัน แต่ผู้เข้าร่วมประชุม คนละฝ่าย หรืออยู่กันคนละเส้นทาง(ปลายสหหรือยัง)ให้ทำการตกลงระหว่างฝ่าย/บุคคล เรื่องเวลาอกรถ และเส้นทาง ให้สามารถไปรถคันเดียวกันได้(ไม่ให้ออกรถคัน เพราะเหลือเวลา กันไม่ถึงชั่วโมง). หรือ เพราะเส้นทางรับเจ้าหน้าที่เดินขาด) และแจ้งให้แก่ พนักงานขับรถยนต์เพื่อปฏิบัติตามนั้น

- กรณีมีการประชุมนอกเขตจังหวัด ให้มีผู้เข้าร่วมประชุมอย่างน้อย ๓ คน ขึ้นไป (ยกเว้นต้องมีแพทย์หรือหน.ฝ่ายเข้าร่วมอย่างน้อยคน)

- กรณีมีการยืมยาโรงพยาบาลใกล้เคียง ให้มีการแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน (กรณียืมยาแบบด่วน ให้มีการพิจารณาเป็นเคสๆ)

- กรณีรถเข้าจังหวัดเพื่อหมุนเวียนทำการกิจกรรมต่างๆ เช่น ส่ง lab เอกสารเข้าสสจ.ฯ ให้จัตุรรถเข้า เพียงแค่อีกวันละ ๑ รอบ(ไม่นับรวมรอบเที่ยวที่ส่งจนท.เข้าประชุมรอบเข้าที่เข้าไป) แล้ว หรือกรณี refer ผู้ป่วย(นอกเหนือจาก๒เที่ยวตั้งกล่าว กรณีมีเอกสารด่วน ให้แจ้งหัวหน้าฝ่าย เพื่อพิจารณาเหตุผลและความจำเป็นก่อนทุกครั้ง) ในการอนุมัติ(และหน.ฝ่ายต้องอธิบายเหตุผลความจำเป็นนั้นต่อคณะกรรมการบริหารหรือผู้อำนวยการอีกครั้งเมื่อถูกสอบถามว่า ทำไม?)

๒. ค่าไฟฟ้า

- ให้แต่ละหน่วยงานที่มีห้องที่ไม่ได้มีการบริการผู้ป่วยได้ดำเนินการกำหนด เวลา เปิด-ปิด แอร์ที่แน่นอนและปิดคอม+ไฟทุกครั้งที่ไม่ได้ใช้แล้ว ระบุชัดเจนแจ้งต่อฝ่ายบริหาร รพ. และให้ดำเนินตามดังกล่าว

- สำหรับห้องที่ไม่ได้ให้บริการปป. (เช่น ห้องพัก จนท.) ในช่วงเวลาเที่ยงและเวลาอื่น ขอให้มีเจ้าหน้าที่ไม่น้อยกว่า ๓ คน ขึ้นไป(หรือมีหน.ฝ่าย/งานอยู่ด้วยอย่างน้อยคน) จึงจะให้เปิดแอร์ เพื่อปรับอากาศได้ ถ้าห้องใดฝ่ายไหน จะมีการสำรวจถ้าพบครั้งแรกจะให้ตักเตือนและปิดอย่างน้อย เครื่องครั้งวัน แต่ถ้าพบอีกจะให้ทำการถอดเครื่องปรับอากาศออก

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายนิรันดร์ วิชเศรษฐ์สมิตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม